



# Comune di Ballabio

*Provincia di Lecco*

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CAT. C - AGENTE DI POLIZIA LOCALE - AREA VIGILANZA- RIAPERTURA TERMINI.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 31 luglio 2019, come modificata con deliberazione n.17 del 24.02.2020, con la quale è stata approvata la programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2020/2022;

Viste le Determinazioni del Responsabile del Servizio Personale:

- n. 117/008 del 03.03.2020 ad oggetto: *“Approvazione avviso pubblico di mobilità' volontaria, ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di cat. C agente di polizia locale - area vigilanza”*;
- n. 171/010 del 29.04.2020 ad oggetto: *“Riapertura termini procedura mobilità volontaria, ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di cat. C agente di polizia locale - area vigilanza - Riapprovazione schema avviso pubblico”*;

Visto l'art. 30 del D. lgs. n. 165/2001 *“Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse”*;

## **RENDE NOTO**

che sono riaperti i termini della procedura di mobilità volontaria esterna, tra amministrazioni sottoposte a regime di limitazione delle assunzioni, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di cat. C - Agente di Polizia Locale.

## **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso una delle pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, purché soggette a limitazioni assunzionali;
- essere inquadrati nella categoria giuridica C con profilo professionale di “Agente” o equivalente;
- essere in possesso della qualifica di “Agente di Pubblica Sicurezza” di cui all'art. 5 della L. 07.03.1986, n. 65 o dei necessari requisiti per il conferimento della stessa;
- essere in possesso della patente di guida di cat. “B” o superiore;
- non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente Avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari;
- non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'espletamento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale. L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica il candidato da assumere per accertare il possesso del requisito, ai sensi della normativa vigente;
- non essere stato obiettore di coscienza ai sensi della L. 230/98 salvo definitiva rinuncia al relativo status;
- non trovarsi in condizioni ostative al porto e all'uso dell'arma ed essere disponibile al porto e all'uso dell'arma stessa.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sia al momento dell'eventuale assunzione.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il modello allegato al presente avviso di mobilità e disponibile sul sito istituzionale del Comune di Ballabio.

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 06 giugno 2020**.

Sulla domanda di partecipazione dovrà essere apposta firma autografa, non soggetta ad autenticazione, ovvero firma digitale.

Si precisa che il parere favorevole alla mobilità, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, potrà essere prodotto anche successivamente allo svolgimento della procedura.

Tale parere rappresenta, in ogni caso, condizione di legge essenziale ed imprescindibile ai fini del perfezionamento della procedura di mobilità indetta con il presente avviso.

Non saranno prese in considerazione le domande già presentate al Comune Ballabio. I soggetti eventualmente interessati dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

La domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere presentata al Comune di Ballabio con una delle seguenti modalità:

- direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune di Ballabio, previo appuntamento telefonico (0341-530111) o tramite e-mail (info@comune.ballabio.lc.it);
- a mezzo del servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Ballabio, Via G. Mazzini n. 2 – 23811 Ballabio (Lc);
- a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.ballabio@legalmail.it.

Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il termine perentorio stabilito nel bando.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione dei cambiamenti del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda:

- fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- dettagliato curriculum formativo-professionale con l'indicazione dei servizi prestati, delle posizioni di lavoro ricoperte, dei titoli posseduti ed ogni altro elemento utile alla valutazione del candidato, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto, al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta;
- parere favorevole al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero dichiarazione di impegno del dipendente a far pervenire, in caso di accettazione, l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza, entro i 10 giorni successivi alla richiesta del Comune di Ballabio.

## **AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

I candidati in possesso dei requisiti indicati sono automaticamente ammessi con riserva alla procedura.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate da una specifica Commissione, appositamente costituita, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi al colloquio sarà reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Ballabio (www.comune.ballabio.lc.it), contenente altresì la data, ora e luogo di svolgimento del colloquio. Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La mancata presentazione dei candidati ammessi al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti si considera quale rinuncia e determina l'esclusione dalla selezione. I candidati ammessi dovranno presentarsi per sostenere il colloquio muniti di idoneo documento di identificazione.

## **CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE**

La selezione verrà effettuata mediante valutazione del curriculum formativo-professionale e sulla base di colloquio finalizzato alla verifica dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

La valutazione sarà operata dalla Commissione alla stregua dei seguenti criteri:

- esperienza lavorativa e preparazione professionale;
- attitudini e motivazione professionale del dipendente alla copertura del posto;
- conoscenze di tecniche di lavoro e di procedure, anche informatiche, necessarie all'esecuzione del lavoro;
- adattamento e flessibilità operativa nelle prestazioni e negli orari di lavoro.

Il colloquio verrà effettuato anche nel caso in cui un solo candidato abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla selezione a seguito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

Il Comune, valutato il candidato a seguito del colloquio e dell'esame del curriculum formativo-professionale, potrà esprimere anche l'eventuale giudizio di non idoneità/non corrispondenza del candidato alle esigenze dell'Ente.

### **NORME FINALI**

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Ballabio che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di esercitare la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati, esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

L'Amministrazione si riserva il diritto di sospendere, modificare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, nonché di prorogarne o riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione, come pure di non procedere all'assunzione qualora vi ostino circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria, anche sopravvenute.

In ogni caso è facoltà insindacabile del Comune, ove nuove circostanze lo imponessero o lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura senza che nessun diritto o pretesa possano essere vantati dai candidati partecipanti.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di ammissione saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Per eventuali chiarimenti contattare il n. 0341/530.111.

Ballabio, 29.04.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

*Dott. Andrea Bongini*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 07 marzo 2005, n. 82.