RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E SENZA FINI DI LUCRO

La/Il sottoscritta/o _____

Nata/o a _____ Il _____

Residente a _____ Via _____ n. _____

Telefono: _____ e-mail: _____

In qualità di legale rappresentante / presidente dell'associazione:

CHIEDE

l'iscrizione all'albo comunale delle associazioni di volontariato e senza fini di lucro della sopra citata associazione.

A tal fine dichiara che l'associazione ha sede in via _____
a Viganò e si occupa di _____

Allega alla presente:

- a) copia dello Statuto e Atto Costitutivo anche se in forma di accordi privati tra i soci;
- b) elenco dei nominativi di coloro che ricoprono le cariche sociali;
- c) relazione sull'attività svolta negli anni precedenti con particolare evidenza all'attività svolta nell'ultimo anno sul territorio comunale ovvero a favore dei cittadini di Viganò;
- d) copia dell'ultimo rendiconto economico approvato;
- e) descrizione dei mezzi economici o beni di cui dispone.
- f) eventuale ulteriore materiale informativo sull'attività dell'associazione.

DICHIARA INOLTRE:

- ✓ di aver preso visione del *Regolamento per l'iscrizione all'albo delle associazioni di volontariato e senza fini di lucro*, di accettare integralmente e di rispettare quanto in esso contenuto senza condizioni.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA PRIVACY (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità per le quali sono stati raccolti, in relazione al procedimento amministrativo attivato. Saranno inoltre conservati ed impiegati per ogni altro fine previsto dalla legge.

I dati sono raccolti e trattati perché necessari allo svolgimento di un compito di interesse pubblico.

I dati raccolti potranno essere trasmessi ad altre Autorità pubbliche italiane e straniere nei limiti in cui ciò sia espressamente previsto dalla legislazione vigente. I dati potranno essere trasmessi a soggetti terzi nei casi in cui ciò sia previsto da una norma di legge (es. nel caso di accesso agli atti amministrativi da parte di soggetto che vi ha diritto).

I dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario in base a quanto prescritto dalle Legge. Quando la conservazione dei dati non sarà più necessaria per i fini per i quali sono stati raccolti, essi potranno ancora essere conservati a fini di archiviazione nel pubblico interesse ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1, lett. a) del GDPR.

L'interessato ha diritto di richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che lo riguardano e la rettifica degli stessi ove errati. Non può però ottenere la cancellazione dei dati ove la conservazione sia necessaria a fini di archiviazione nel pubblico interesse ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1, lett. a) del GDPR.

In ogni caso l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

La raccolta e il trattamento dei dati personali costituisce presupposto per l'erogazione del servizio richiesto

I dati raccolti non saranno oggetto di procedimenti decisionali automatizzati (profilazione).

Il Titolare del trattamento è: Il Comune di Viganò, Via Risorgimento n. 24 23897 VIGANO'.

DICHIARA di aver preso visione dell'informativa sulla privacy pubblicata sul sito dell'Ente – segreteria – modulistica – segreteria – informazioni sul trattamento dei dati personali.

DATA _____

FIRMA _____